

**KĖDAINIŲ SUAUGUSIŲJŲ IR JAUNIMO MOKYMO CENTRO  
DIREKTORĖS IRINOS JANČIUKIENĖS  
2020 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021 02 10 Nr. S – 33

Kėdainiai

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Kėdainių suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centras (toliau – Centras), įgyvendindamas 2018–2022 m. strateginį planą ir 2020 metų veiklos planą, vadovavosi Lietuvos švietimo politiką reglamentuojančiais teisės aktais, Centro veiklos tobulinimo veiksmų plano priemonių poveikio ir veiksmingumo po išorinio vertinimo analize, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos vadovo dokumentais dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) plitimo valdymo priemonių būtinų sąlygų įgyvendinimo.

**Pirmoji strateginė kryptis. Švietimo kokybės užtikrinimas. Tikslas. Gerinti paslaugų kokybę, atsižvelgiant į individualias kiekvieno mokinio ypatybes ir išgales, siekiant nuolatinės asmeninės pažangos.**

Po Covid-19 pandemijos sukeltų bendrojo ugdymo organizavimo pokyčių nuotolinis mokymas(is) tapo visuotine praktika, privertusia Centro bendruomenę įvertinti esamą situaciją ir tinkamai suplanuoti nuotolinio ugdymo procesą, užtikrinant administracinę, techninę, organizacinę ir metodinę pagalbą. Buvo pakoreguoti Metodinės tarybos numatyti mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo prioritetai. Organizuoti mokymai: „Mokymosi proceso organizavimas ir valdymas virtualiojoje mokymosi aplinkoje Moodle“, „Skaitmeninis raštingumas ir etiketas“, „Nuotolinis mokymas(is): kaip dirbti „EDUKA klasėje“, „Video konferencijų įrankiai ir mokymosi platformos efektyviam nuotoliniam mokymui“, „Nuotolinis mokymas(is). Kaip pasirengti ir kokias priemones pasitelkti į pagalbą?“, „Sėkmingas nuotolinis mokymas – ką daryti, kad viskas būtų padaryta“. Dalyvauta Nacionalinės švietimo agentūros organizuotose viešosiose nuotolinėse konferencijose, siekiant bendro tikslo – sudaryti kuo geresnes sąlygas kiekvieno mokinio pažangai, kai mokymas organizuojamas nuotoliniu būdu (skirta 1278 val. per metus). Socialinių-emocinių kompetencijų ugdymui mokytojai skyrė 398 val., didelis dėmesys skirtas Centro darbuotojų kompetencijoms patyčių prevencijos srityje tobulinti.

Atlikti mokinių ugdymo(si) ir saviraiškos poreikių tyrimai, kurių rezultatai panaudoti ugdymo turinio ir formų pasirinkimo galimybių didinimui mokymo(si) sunkumų turintiems mokiniams. Neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo skyriuose atlikti mokinių ir jų tėvų poreikių tyrimai, besimokančiųjų saviraiškos poreikių tyrimai, atliktas struktūruotas Atvirosios jaunimo erdvės lankytojų interviu ir anketinė Trečiojo amžiaus universiteto dalyvių apklausa. Ugdymo turinys tobulintas panaudojant Centro vidaus veiklos įsivertinimo rezultatus.

Suburta mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų ir klasių auklėtojo komanda mokinių ugdymo(si) problemoms spręsti. Dėmesys buvo sutelktas į problemas, kylančias mokiniams dėl nuotolinio mokymo, dėl papildomų priemonių, užtikrinančių mokinių įtraukimą į mokymąsi, dėl tinkamų sąlygų mokytis. Vyko 8 VGK posėdžiai, kuriuose svarstytos ir spręstos mokinių mokymo(si), socialinės problemos. Sukurta ir įgyvendinama mokinių atsiskaitymo už praleistas pamokas sistema. Teiktos konsultacijos tėvams (globėjams, rūpintojams) aktualiais mokinių ugdymo(si), specialiosios pagalbos, socialiniais klausimais, elektroniniu formatu parengtos metodinės rekomendacijos „Socialinio pedagogo vaidmuo nuotolinio ugdymo(si) organizavimo procese“. Pedagoginės pagalbos ir socialinės paramos projektų ir programų „Atostogų kaleidoskopas“, „Bendravimo spalvos“ įgyvendinimas padidino dalyvių socialinę integraciją ir motyvaciją keisti destruktivų elgesį, formuojant palankaus aplinkai elgesio nuostatas. Aptarta ir

patobulinta individualios mokinių pažangos ir pasiekimų (įsi)vertinimo tvarka, sistemingai analizuoti individualūs mokinių pasiekimai ir pažanga, aptartos nesėkmių priežastys. Išanalizuoti nacionalinių pasiekimų patikrinimo testų rezultatai, organizuoti pokalbiai su dalykų mokytojais. Pateikta brandos egzaminų rezultatų analizė. Suaugusiųjų skyriaus 24 abiturientai sėkmingai išlaikė brandos egzaminus ir įgijo vidurinį išsilavinimą.

Nuotolinis ugdymo procesas Centre organizuotas virtualiojoje mokymo aplinkoje Moodle, efektyviai išnaudotos ir kitos skaitmeninės aplinkos: vaizdo konferencijų ir pokalbių platforma Zoom, mokomoji skaitmeninė platforma „EDUKA klasė“, eTest.lt. Organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu išnaudotos ir įvairios mokymo aplinkos, kurios užtikrino ne tik skaitmeninio turinio pasiekiamumą, bet ir bendravimą bei bendradarbiavimą ugdymo proceso metu: Mano dienas, elektroninis paštas, Facebook, Messenger, Skype ir kt.

Neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo skyriuose ugdymas organizuotas, panaudojant virtualias aplinkas bei individualias konsultacijas, dalyvauta projektuose ir konkursuose, veiklos vykdytos netradicinėse erdvėse, projektinių iniciatyvų pastangomis atnaujintose poilsio zonose Atvirojoje jaunimo erdvėje, edukacinėse Trečiojo amžiaus universiteto erdvėse. Centre, bendradarbiaujant su Užimtumo tarnyba, sudarytos sąlygos įvairių poreikių ir gebėjimų asmenims įgyti ar tobulinti kompetencijas ir keisti kvalifikacijas pagal tęstinio profesinio mokymo programas. Jos šiais metais papildytos 2 naujomis modulinėmis Socialinio darbuotojo padėjėjo profesinio mokymo programomis. Taip pat Centre vertintos darbo veiklos ar savišvietos būdu (eksternu) įgytos kompetencijos asmenų, dirbančių pagal atitinkamą specialybę ir norinčių gauti kompetencijų įvertinimo dokumentą.

Centre sėkmingai plėtota Trečiojo amžiaus universiteto veikla. Įgyvendinamas projektas „Draugiška senjorams bendruomenė“, kuriuo sprendžiama sociokultūrinių užimtumo veiklų ir pagalbos namuose paslaugų trūkumo senyviems, vienišiams asmenims problema.

**Antroji strateginė kryptis. Saugios ir sveikos aplinkos užtikrinimas. Tikslas. Kurti palankią, saugią aplinką, grįstą pasitikėjimu, pagarba, atsakomybe ir bendradarbiavimu.**

Centras yra atviras ir kuria įvairiapusiškus bendruomenės narių tarpusavio santykius, siekdamas prasmingos ir tikslingos partnerystės. Šiuo laikotarpiu prioritetine kryptimi tapo virtualūs susitikimai tiesioginių internetinių transliacijų metu, kiti nuotolinio bendravimo būdai. Centre organizuotas ciklas renginių, skirtų Gimtosios kalbos ir Mokyklų bendruomenių metams paminėti. Parengtas ir įgyvendintas projektas „Suaugusiųjų mokymosi galimybių įvairovė“ atskleidė nuotolinio mokymo ar jo elementų taikymo suaugusiųjų švietimo sistemoje plėtrą. Suaugusiųjų švietimo savaitės „Susitikime mokytis. Kartu mes galim!“ metu organizuotoje nuotolinėje respublikinėje konferencijoje „Andragogas ir bendruomenė“ pasidalinta Kėdainių suaugusiųjų švietimo bendruomenės patirtimi ir įžvalgomis. Dalyvauta socialinių partnerių Kėdainių pagalbos šeimai centro organizuotame susitikime, skirtame dalyvių įtraukimui į AJE veiklą, Kėdainių miesto VVG organizuotame renginyje-išvykoje, susipažinta su neformaliojo profesinio mokymo veikla kitose savivaldybėse.

Centro bendruomenė informuota prevencijos, sveikatos saugojimo, psichologinės pagalbos klausimais. Jaunimo skyriaus 8-10 klasių mokiniams vykdyta tęstinė socialines ir emocines kompetencijas ugdanti prevencinė programa, apimanti smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, atnaujinta krizių valdymo komanda. TAU organizuota sveikatingumo (judesio meno) ir socialinių ryšių užmezgimo stovykla Palangoje, AJE organizuota bendravimo psichologijos ir bendradarbiavimo komandoje įgūdžių tobulinimo stovykla pagal „Sniego gniūžtės“ metodiką, vykdyta savanoriška veikla.

Dalyvauta projektų konkursuose, numatant lėšas mokymo priemonių įsigijimui. Kabinetai pagal galimybes modernizuoti, aprūpinant šiuolaikinėmis vaizdo ir garso priemonėmis, atnaujintos Robotikos klubo, Fotografijos ir menų studijos edukacinės aplinkos. Įgyvendinant ES projektus įsigytos priemonės AJE ir TAU veiklos kokybės gerinimui, įtraukiant mokinius į aplinkų bendrakūrą.

Centro veikla pristatyta rajono, respublikos ir tarptautiniuose renginiuose, nuolat viešinta per TV. Įsivertinta situacija, parengtos rekomendacijos tolesniam ryšių plėtojimui. Centro interneto tinklalapis naudotas bendruomenės narių informavimui ir teigiamo įvaizdžio apie Centrą kūrimui.

Tikslingai ir veiksmingai naudoti Centro finansiniai ištekliai, inicijuotas papildomų lėšų, paslaugų pritraukimas. Mokymo lėšų planas įvykdytas 100 proc., atsiskaityta su darbuotojais, vykdyti remonto darbai, įsigytos ugdymo procesui reikalingos priemonės. Papildomai gauta 94,7 tūkst. Eur. projektams ir programoms vykdyti. Centras metus baigė be įsiskolinimų.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti Centro veiklos tobulinimo veiksmų plane 2020 metams numatytų priemonių įgyvendinimą, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.	Numatytos ir įgyvendintos priemonės stiprins mokytojų ir mokinių dialogą (įsi)vertinime, didins poveikį mokinių motyvacijai, individualiai pažangai ir pasiekimams.	Ne mažiau 80 proc. mokytojų tobulins kompetencijas, įgyjant pedagoginių, psichologinių žinių apie pamokos efektyvumą, mokinių pažangos (įsi)vertinimą, motyvacijos skatinimą, orientuotą į mokinio sėkmę. Ne mažiau 60 proc. mokytojų tobulins kompetencijas, pritaikant kolegialų grįžtamąjį ryšį, kuris padeda mokytojams išsiaiškinti, kokie veiksniai prisideda prie pamokos efektyvumo didinimo ir padeda mokiniams mokytis. Vyks gerosios	Inicijavau mokymus, kuriuose 90 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją, įgydami pedagoginių, psichologinių žinių apie pamokos efektyvumą, mokinių pažangos (įsi)vertinimą, motyvacijos skatinimą, orientuotą į mokinio sėkmę (361 val.). 80 proc. mokytojų tobulino kompetencijas, taikant kolegialų grįžtamąjį ryšį pamokos kokybės gerinimui. Išryškėjo poreikis mokytis vieniems iš kitų ir dalytis su kitais. Metodinėse grupėse vyko pasidalinimas gerąja patirtimi apie skaitmeninių priemonių panaudojimo galimybes ugdymo procese. Metodinėse grupėse organizuotos apskrito stalo diskusijos „Vertinimo ir įsivertinimo metodų taikymo sėkmė pamokoje“, diskutuota apie mokinių gebėjimą įsivertinti ir reflektuoti įvairiais pamokos etapais. Inicijavau parengti ir pristatyti įvairias mokinio vertinimo, įsivertinimo, refleksijos formas taikomas pamokose. Aptarta mokinio individualios pažangos stebėjimo ir fiksavimo tvarka, pateiktos rekomendacijos dėl individualios mokinio pažangos ir

		<p>patirties sklaida metodinėse grupėse, saviugdų pamokose „Vertinimo ir įsivertinimo metodų taikymo sėkmė pamokoje“. Tobulinamas individualios mokinių pažangos ir pasiekimų (įsi)vertinimo tvarkos aprašas. PUPP rezultatai pagerės 1–2 proc. Ne mažiau kaip du mokiniai išlaikys po vieną valstybinį brandos egzaminą.</p>	<p>stebėjimo fiksavimo tobulinimo. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu PUPP nevyko. Išlaikyti egzaminai: lietuvių kalbos ir literatūros valstybinis brandos egzaminas, įvertinimas 34 balai, rusų kalbos valstybinis brandos egzaminas, įvertinimas 56 balai.</p>
<p>1.2. Užtikrinti papildomų išteklių pritraukimą iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Kėdainių rajono savivaldybės narės biudžeto lėšos praplės ugdymo galimybes, pagerins Centro infrastruktūrą.</p>	<p>Skirtos iš Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Kėdainių rajono savivaldybės narės biudžeto lėšos praplės ugdymo galimybes, pagerins Centro infrastruktūrą.</p>	<p>Pasirašytos ne mažiau kaip 2 finansavimo sutartys, pradėtas projektų veiklų įgyvendinimo I etapas. Centrai papildomai pritraukta lėšų per 90000 Eur.</p>	<p>Koordinavau ES finansuojamo projekto „Jaunimo erdvė be standartų“ įgyvendinimą, siekiant padidinti vietos plėtros strategijos įgyvendinimo teritorijoje gyvenančio, socialinę atskirtį patiriančio rizikos grupių jaunimo (14 – 29 m.) užimtumą, kultūrinį ir visuomeninį veiklumą ir integraciją bendruomenėje. Bendradarbiauta su nevyriausybinėmis organizacijomis: Kėdainių r. vaikų ir jaunimo sveikatos klubo „Sveiki“ ir Lietuvos šaulių sąjungos Kėdainių skyriumi (projekto įgyvendinimui skirta 52900 Eur).</p> <p>Koordinavau ES finansuojamo projekto „Draugiška senjoram bendruomenė“ įgyvendinimą, atsižvelgiant į vyresniojo amžiaus asmenų poreikius, siekiant mažinti socialinę atskirtį, sprendžiant sociokultūrinių užimtumo veiklų ir pagalbos namuose paslaugų trūkumo senyviams, vienišiams asmenims problemą. Senjorai dalyvavo edukacinėse, pažintinėse, sveikatos stiprinimo veiklose, o apmokyti savanoriai teikė reikalingą pagalbą</p>

			socialinę atskirtį patiriantiems, niekieno neprižiūrimiems ir (arba) neįgaliems asmenims. Projektas įgyvendinamo partneriai – Kėdainių miesto nevyriausybines organizacijos, buriančiomis brandaus amžiaus žmones (projekto įgyvendinimui skirta 40500 Eur). Projektas „Praktinis profesinių įgūdžių gidas – galimybė tau“ skirtas naujų profesinių ir kitų reikalingų įgūdžių suteikimui ekonomiškai neaktyviems asmenims (projekto įgyvendinimui skirta 77065 Eur).
--	--	--	---

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. Užtikrinti priimamų sprendimų veiksmingumą, įgyvendinant mokyklų tinklo pertvarką, reorganizavime dalyvaujant Kėdainių suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centrui.	Centras reorganizavimo procese nedalyvavo, nes Kėdainių rajono savivaldybėje mokyklų tinklo pertvarka 2020 metais nevyko.

## 3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Nuosekliai organizuotas ugdymo procesas užtikrinant valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimų įgyvendinimą Centre. Parengti dokumentai, reglamentuojantys ugdymo proceso nuotoliniu būdu, neformaliojo suaugusiųjų ir vaikų švietimo veiklų, projektinių veiklų organizavimą.	Užtikrinau saugų, efektyvų ugdymo procesą, laikantis valstybės lygio ekstremaliosios situacijos operacijų vadovo patvirtintų būtinųjų sąlygų. Centro bendruomenei sudarytos saugios darbo sąlygos karantino metu.
3.2. Vykdomas tęstinis profesinis mokymas: Papildyta 2015-08-07 licencija Nr. 004130 vykdyti formalųjį profesinį mokymą. Parengta paraiška naujoms 2 modulinėms socialinio darbuotojo padėjėjo profesinio mokymo programoms, kurios skirtos pagrindinį ir vidurinį minimalų išsilavinimą turintiems asmenims. Atlikta programų ekspertizė dėl pasirengimo įgyvendinti programas. Programos patvirtintos.	Sudariau sąlygas įvairių poreikių ir gebėjimų, skirtingą minimalų išsilavinimą turintiems asmenims mokytis visą gyvenimą, įgyti ar tobulinti kompetencijas ir keisti kvalifikacijas pagal tęstinio profesinio mokymo programas, atsižvelgiant į regiono suaugusiųjų poreikius ir profesinio mokymo paslaugų aktualumą.
3.3. Vykdomos neformaliojo profesinio mokymo programos. Įgyvendinant projektą „Praktinis profesinių įgūdžių gidas – galimybė tau“ parengtos, suderintos ir patvirtintos 2 naujos neformaliojo profesinio mokymo programos: „Taikomasis menas - medžio drožyba“ ir „Atpalaiduojančių grožio paslaugų ir relaksacijos praktikumas“.	Tikslingai ir kryptingai koordinavau neformaliojo profesinio mokymo veiklą, nukreiptą į naujų profesinių ir kitų darbo rinkai reikalingų įgūdžių teikimą. Centre sudarytos galimybės įgyti naujų profesinių ir kitų reikalingų įgūdžių ekonomiškai neaktyviems asmenims.

	Papildomas finansavimas iš ES suteikia daugiau galimybių plėtoti Centro neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklą ir prisideda prie Kėdainių miesto plėtros strategijos įgyvendinimo.
--	--

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

#### 5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>	3 <input type="checkbox"/>	4 <input checked="" type="checkbox"/>

### IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

#### 6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Skaitmeninio raštingumo kompetencija.
7.2.

**V SKYRIUS**  
**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**8. Kitų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
<p>8.1. Stiprinti bendradarbiavimą ir komandinį darbą, užtikrinant pagalbą kiekvienam mokiniui pagal individualius ugdymosi poreikius.</p>	<p>Kolegialus mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimas, paremtas asmeniniu nenutrūkstamu tobulėjimu, efektyvina ugdymo proceso veiksmingumą, išnaudojant kuo įvairesnius, įtraukius mokymo(si) būdus bei formas. Diegiamos naujos gerosios patirties perėmimo ir dalijimosi formos, skatinama lyderystė.</p>	<p>80 proc. mokytojų mokymuose tobulins kompetencijas, reikalingas veiksmingai ugdyti skirtingų ugdymosi poreikių turinčius mokinius. Kiekvienas mokytojas stebės ne mažiau kaip 1 kolegos vedamą pamoką, reflektuos, mokysis kartu.</p> <p>Metodinėse grupėse bus organizuotas aptarimas „Veiksmingi įtraukieji metodai mano pamokoje“.</p> <p>Ne mažiau kaip 3 kartus per mokslo metus pagalbos mokiniui specialistai lankysis specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių arba mokymosi ir elgesio problemų turinčių mokinių pamokose, konsultuos ir teiks pagalbą mokytojams, rengs rekomendacijas.</p> <p>Bus suteiktos ne mažiau kaip 2 psichologo konsultacijos mokiniams ir jų tėvams, globėjams ir rūpintojams.</p> <p>Ne mažiau kaip 3 Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose bus aptariami pagalbos mokiniui specialistų įgyvendinimo modeliai.</p>
<p>8.2. Integruoti į ugdymo procesą nuotolinio mokymosi būdą, į ugdymo turinį – skaitmenizuotas mokymo priemones.</p>	<p>Pamokose ir neformaliojo švietimo veikloje taikomi įvairūs, aktyvų mokinių mokymąsi skatinantys mokymo metodai virtualioje erdvėje. Ugdymo procese užtikrinamas</p>	<p>90 proc. mokytojų įsivertins skaitmeninio raštingumo kompetencijas naudojant ES DigCompEdu įrankius.</p> <p>70 proc. mokytojų kels kvalifikaciją tobulinant skaitmeninio raštingumo kompetencijas.</p>

	skaitmeninio turinio, orientuoto į mokinio sėkmę tikslingas taikymas.	Bus parengtas ugdymo kokybės nuotoliniu būdu vertinimo ir įsivertinimo modelis. Visiems mokiniams ir mokytojams bus užtikrinama mokymui(si) nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu reikalinga kompiuterinė įranga ir interneto prieiga. Parengta mokymosi nuotoliniu būdu pagalbos teikimo mokiniams ir mokytojams tvarka.
8.3. Tobulinti vidinę ir išorinę įstaigos komunikaciją, gerinti įstaigos įvaizdžio formavimą apie Centro veiklą, kultūrą.	Parengtas ir įgyvendintas Centro komunikacijos pokyčių projektas, skirtas Centro tradicijų palaikymui ir tęsimui, bendruomenės narių informavimui ir teigiamo įvaizdžio apie Centrą kūrimui.	Įgyvendinant Centro 2018–2022 metų strateginio veiklos plano priemonę „Tobulinti Centro tinklalapį bendruomenės narių informavimui ir Centro veiklos sričių reprezentavimui“, sukurta ir atnaujinta Centro internetinė svetainė, Instagram paskyra, patobulintas Facebook puslapis. Parengta iš kiekvieno skyriaus ne mažiau negu po 10 publikacijų socialiniuose tinkluose ir tinklalapyje, švietimo veiklos pristatytos rajoniniuose ir respublikiniuose leidiniuose. Organizuotas renginių, skirtų Centro 20 metų įkūrimo sukakčiai paminėti, ciklas.
8.4. Plėtoti neformaliojo suaugusiųjų profesinio mokymo veiklą naujų profesinių ir kitų darbo rinkai reikalingų įgūdžių teikimo kryptimi (tęstinė veikla).	Tikslingai ir kryptingai organizuojama neformaliojo profesinio mokymo veikla, nukreipta į naujų profesinių ir kitų darbo rinkai reikalingų įgūdžių teikimą.	Atlikta suaugusiųjų nuomonės analizė apie jiems aktualiausių profesinių įgūdžių įgijimą neformaliojo būdu. Neformaliajame suaugusiųjų švietimo skyriuje parengtos, suderintos ir patvirtintos mažiausiai 2 naujos neformaliojo profesinio mokymo programos,

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Galiojančių teisės aktų, dokumentų, švietimo reformos pokyčiai.

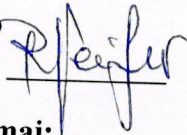
9.2. Epidemiologinė situacija šalyje ir regione.



**VI SKYRIUS**  
**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Kėdainių suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro direktorės Irinos Jančiukienės metų veiklos ataskaita įvertinta **labai gerai** – 2 užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius, 1 užduotis neįvykdyta dėl numatytų rizikų, įvykdytos 3 labai svarios Centro veiklos rezultatams veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos. Centro direktorės inicijuotos veiklos užtikrino saugų ugdymo procesą, efektyvų ir kūrybišką bendruomenės darbą (Centro tarybos 2020 02 05 protokolas Nr. T1-2).

Kėdainių suaugusiųjų ir jaunimo mokymo  
Centro tarybos pirmininkė



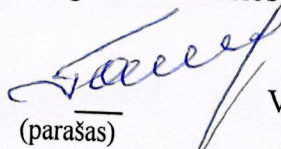
Rusnė Feiferienė

2021 02 05

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

Kėdainių suaugusiųjų ir jaunimo mokymo centro direktorės Irinos Jančiukienės 2020 m. veiklą įvertinti labai gerai  
ir vieniems metams nustatyti pareiginės algos kintamosios dalies dydį – 15 procentų  
pareiginės algos pastoviosios dalies.

Kėdainių rajono savivaldybės meras

  
(parašas)

Valentinas Tamulis

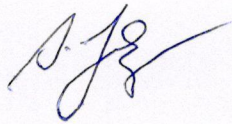
2021 02 17

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas

labai gerai

Susipažinau.

Kėdainių suaugusiųjų ir jaunimo  
mokymo centro direktorė



Irina Jančiukienė

2021 02 17